

ПРИКАЗ

от 30.08.24

№ 117з

О подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного
общего образования
в МБОУ ООШ с Воздвиженка в 2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 №232/551), во исполнение приказа Министерства образования «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году», Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024/2025 учебном году»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ с Воздвиженка в 2025 году (далее – План) (Приложение 1).
2. Заместителю директора по учебной работе Гайсиной Г Р ., ответственной за организацию подготовки к проведению ГИА:
 - 2.1. Обеспечить своевременное выполнение Плана в установленные сроки.
 - 2.2. Разместить данный приказ на сайте образовательной организации
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Мухарямов М А

С приказом ознакомлена:



ПЛАН
ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ ООШ с Воздвиженка в 2025 ГОДУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)			
Формирование сети ППЭ			
1.1	Предоставление информации о планируемом количестве участников ОГЭ по учебным предметам для проведения ГИА-9.	Октябрь 2024	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
1.2	Техническое оснащение и подготовка ППЭ в соответствии с требованиями Порядков проведения ГИА.	Декабрь 2024- май 2025	Директор Мухарямов М А
1.3	Участие обучающихся в апробациях и тренировочных мероприятиях.	Октябрь 2024 – май 2025	Зам директора по УР Гайсина Г Р
2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА			
2.1.	Анализ проведения ГИА в 2024 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2025 год.	Октябрь 2024	Директор Мухарямов М А
2.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2024.	Август – октябрь 2024	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
2.3.	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Август 2024 – май 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
2.4.	Предоставление информации по местам регистрации на итоговое собеседование в 9 классе и ГИА, местам проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	Сентябрь – ноябрь 2024	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
2.5.	Регистрация участников ГИА-9 участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2024 – май 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
2.6.	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся, а также регионального тестирования для претендентов на получение медалей	Октябрь 2024 – май 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
27	Формирование сопроводительной документации для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на каждый ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию ГИА.	По графику проведения экзаменов	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
3. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			

3.1.	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлекать для проведения ГИА-9 в качестве организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии.	Октябрь 2024 – апрель 2025	Замдиректора по УР
3.2.	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Октябрь 2024 – апрель 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р

3.3.	Организация обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (руководителей и организаторов в ППЭ, технических специалистов).	Январь – май 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
3.4.	Организация подготовки педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ	Январь-май 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
4. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
4.1	Проведение ответственными за ГИА совместно с руководителями ППЭ и членами ГЭК совещаний для организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.	Март – апрель 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
4.2	Подготовка организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.	Март – апрель 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
5. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ (ПК) К ПРОВЕРКЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ ГИА И ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ			
5.1	Проведение председателями и ответственными экспертами ПК совещаний с экспертами ПК по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом ГИА.	Май – июнь 2025	Замдиректора по УР Гайсина Г Р
5.2	Участие в вебинарах ФИПИ для экспертов ПК по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов.	В соответствии с единым расписанием проведения ГИА	Эксперты ПК